



CONSORZIO DI BONIFICA 9 - CATANIA

(D.P.R.S. 23/05/1997 n. 149)



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N 97

Data 17/10/2014

Oggetto: Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attivazione di tirocinî curriculari e di formazione e orientamento non curriculari.

L'anno duemilaquattordici, il giorno DECASSETTE, del mese di OTTOBRE, presso la sede dell'Ufficio del Commissario Straordinario

Il Dr. Francesco Petralia, nominato con D.A. del 26 giugno 2014, n. 59, Commissario Straordinario dei Consorzi della Sicilia Orientale (Enna, Caltagirone, Ragusa, Catania, Siracusa e Messina), assistito dal Dr. Giuseppe Barbagallo nella qualità di Direttore Generale dell'Ente e con le funzioni di Segretario verbalizzante, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTA la legge regionale 25 maggio 1995, n. 45 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto consortile pubblicato sulla G.U.R.S. del 20 dicembre 1997, n. 71, adottato in modifica, in ultimo, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 160 del 29 dicembre 2011, e approvato dalla Giunta regionale con delibera n. 384 del 5 ottobre 2012;

CONSIDERATO che le modifiche apportate allo Statuto consortile hanno introdotto il principio di separazione tra organi di indirizzo politico ed organi di gestione;

VISTA la proposta n. 5 del 15/10/2014 di pari oggetto che forma parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, redatta dal Dirigente dell'Area Tecnica e corredata dal parere di conformità tecnica ivi contenuto;

VISTA la circolare dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari – Dipartimento Interventi Infrastrutturali – Servizio 1 – prot. n. 36366 del 22 novembre 2013, con la quale sono state impartite disposizioni in ordine alla vigilanza e sul controllo preventivo degli atti consortili;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Generale dell'Ente

VISTO l'art. 9 lettera f dello Statuto consortile;

DELIBERA

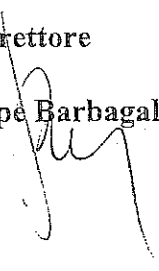
DI APPROVARE la proposta di deliberazione n. 5 del 15/10/2014 avente ad oggetto «Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attivazione di tirocinî curricolari e di formazione e orientamento non curricolari»;

DI APPROVARE lo schema di "Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento" allegato alla suddetta proposta;

DI DARE MANDATO ai Dirigenti di Area di attuare quanto di propria competenza per l'esecuzione della Convenzione de quo.

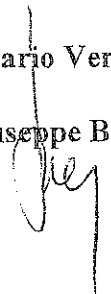
Il Direttore

(Dr. Giuseppe Barbagallo)



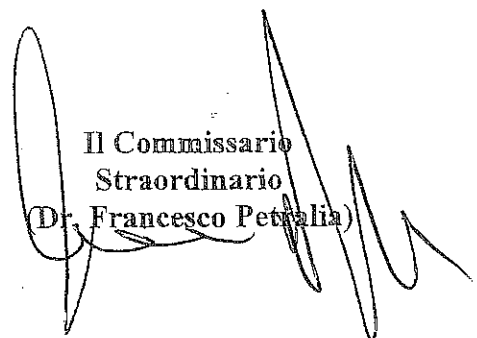
Il Segretario Verbalizzante

(Dr. Giuseppe Barbagallo)



**Il Commissario
Straordinario**

(Dr. Francesco Petralia)



Catania, li

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Deliberazione n. 97 del 17-10-2014 è stata pubblicata
all'Albo Consorziale

dal 20-10-2014

al _____

Catania, lì _____

La delibera è pubblicata sul sito istituzionale del Committente www.consorziobonifica9ci.it

E' copia conforme per gli usi consentiti dalla legge

Catania, lì _____

CONSORZIO DI BONIFICA 9 CATANIA

(D.P.R.S. 23/05/1997 n. 149)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Numero 5

Data: 15/10/2014

Area Tecnica

Oggetto: Convenzione con l'Università degli Studi di Catania per l'attivazione di tirocinî curriculari e di formazione e orientamento non curriculari.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

VISTI la Legge 24/06/1997 n. 196 ed il pertinente Regolamento, emanato con D.M. 25/03/1998 n. 142, concernenti i tirocinî di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che il Consorzio di Bonifica 9 Catania, quale Ente economico di diritto pubblico, rientra fra i soggetti cui la Legge dà facoltà di accogliere tirocinanti, sia studenti sia laureati, per le finalità stabilite dalla Legge medesima;

RITENUTO che le intese recentemente sviluppatesi coi rappresentanti dell'Università degli Studi di Catania, volte a valutare la fattibilità di un rapporto continuativo di reciproca collaborazione nell'espletamento delle rispettive prerogative istituzionali, possano sfociare nella stipula di un'apposita convenzione in materia di tirocinî;

RITENUTO in particolare, come riferito dal Dirigente dell'Area Tecnico – Ingegneristica, che di tali tirocinî il Consorzio possa concretamente giovare nel campo della progettazione di opere pubbliche, laddove laureandi o laureati in discipline tecnico – scientifiche fossero posti a collaborare coi funzionari di detta Area (i quali assumerebbero la veste di *Tutor*);

CONSIDERATO che, come riferito dal medesimo Dirigente, in recente passato alcuni rapporti di tutoraggio si sono già svolti presso il Consorzio, ancorché con frequenza sporadica ed occasionale, con esiti positivi riguardo al contributo professionale fornito dai tirocinanti;

CONSIDERATO che analogo contributo potrà essere fornito anche alle Aree Agrario – Irrigua e Amministrativo – Contabile, in ragione della specifica formazione dei tirocinanti eventualmente segnalati dall'Università di Catania;

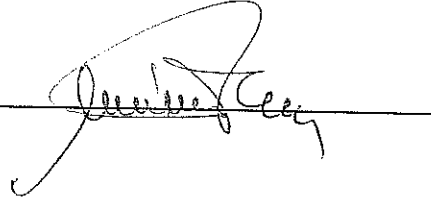
VISTO lo schema della “Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento” allegato alla presente proposta di deliberazione, ove il Consorzio assumerebbe la veste di “soggetto ospitante” nei confronti di tirocinanti segnalati dall'Università degli Studi di Catania, con rapporto regolato dalla pertinente normativa;

PROPONE

- DI ADOTTARE apposito Atto deliberativo per approvare e sottoscrivere la Convenzione di cui in premessa;
- DI DARE MANDATO ai Dirigenti delle Aree consortili di assegnare le mansioni di *Tutor* ai funzionari della propria Area, in ragione delle possibilità e necessità progettuali e della formazione dei tirocinanti via via qui segnalati dall'Università.

Si esprime parere tecnico favorevole

Il Dirigente dell'Area Tecnico – Ingegneristica:

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'Antonio...' followed by some less legible characters.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

L'Università degli Studi di Catania, codice fiscale 02772010878, rappresentata dal Rettore pro tempore, prof. Giacomo Pignataro, nato a Caltagirone, 23/02/1963, legale rappresentante, domiciliato per la carica in Catania, P.zza Università 2, e autorizzato alla stipula della presente convenzione dal Consiglio di amministrazione con delibera del 13.07.2012, d'ora in poi denominata "Università"

E

L'Azienda/Ente CONSORZIO DI BONIFICA 9 CATANIA codice fiscale 93079890872, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentata da Dott. Francesco Petralia, nato a Catania il 19 Febbraio 1970 in qualità di legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda/Ente, VIA CENTURIPPE 1/a, CATANIA (CT)

PREMESSO

- che i tirocini formativi e di orientamento sono disciplinati dall'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dal regolamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale, di concerto con il Ministero della Pubblica Istruzione e con il Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica con decreto del 25 marzo 1998, n.142;
- che il decreto interministeriale di cui sopra, all'art. 4, prevede che i tirocini sono svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;
- che le Università promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza dei corsi di studio o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);

Si conviene quanto segue:

Art.1

La presente convenzione regola i rapporti tra "l'Università" e il "soggetto ospitante" concernenti l'attivazione di:

- tirocini curriculari in favore di studenti di corsi di laurea, laurea magistrale, ed equivalenti dei precedenti ordinamenti, dottorato di ricerca, scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione, master di I e di II livello;
- tirocini di formazione e orientamento non curriculari entro il termine previsto dalla normativa vigente.

In particolare, il "soggetto ospitante" si impegna ad accogliere presso le proprie strutture soggetti sopra indicati per l'espletamento di tirocini formativi e di orientamento, ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196.



I programmi di tirocinio formativo curriculare e di orientamento al lavoro post laurea, concordati da entrambe le parti, hanno come oggetto l'acquisizione nella pratica della conoscenza di realtà economiche e produttive al fine di integrare il percorso accademico dello studente nonché di agevolare la scelta professionale del laureato.

Art.2

I rapporti che il soggetto ospitante intrattiene con i tirocinanti non costituiscono, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge 196 del 1997, rapporto di lavoro.

Il tirocinio ha natura formativa e, pertanto, non può comportare l'assunzione di alcuna responsabilità in merito alle attività svolte.

Art.3

Il soggetto ospitante si riserva di trasmettere all'Università le proprie disponibilità di tirocinio ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. n. 142/98 con le relative caratteristiche di massima e, in applicazione d.lgs. 196/2003, si impegna a non diffondere in alcun modo i dati ricevuti ed ad utilizzarli solo ai fini della presente convenzione.

Art.4

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività è seguita e verificata da un docente universitario (tutor didattico) e da un tutor aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

Art.5

Nel rispetto e richiamo della presente convenzione, per ogni singolo tirocinio da questa derivante, il soggetto ospitante e l'Università predispongono un progetto formativo e di orientamento, secondo lo schema di cui all'allegato A, per i tirocini curricolari e di cui all'allegato B, per i tirocini post lauream.

Art.6

Il soggetto ospitante, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 296/2006 (Finanziaria 2007) per l'attivazione dei tirocini post laurea, è tenuto ad effettuare la comunicazione obbligatoria telematica.

L'Università è tenuta a trasmettere copia della presente convenzione e del progetto formativo e di orientamento alla Regione, alla struttura territoriale del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competente per territorio in materia di ispezione nonché alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero in mancanza, agli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

Art.7

L'Università, in conformità ai disposti di cui d.m. n.142/1998, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso una compagnia assicurativa operante nel settore, i cui estremi identificativi saranno indicate nel progetto formativo e di orientamento.

In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla vigente normativa, agli istituti assicurativi (quali risultanti dal progetto formativo e di orientamento) e all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare dell'Università.

Art.8

Il soggetto ospitante si impegna a:



- rispettare il progetto formativo e di orientamento di cui al precedente art. 5;
- segnalare all'Università qualsiasi variazione (proroga, sospensione, interruzione anticipata, cambio della sede di svolgimento del tirocinio) nella durata del tirocinio indicata sul progetto formativo e di orientamento e qualsiasi evento inerente il tirocinante (assenze, comportamenti lesivi dei diritti o degli interessi del soggetto ospitante).

Il soggetto ospitante si rende disponibile, ove possibile, a consentire ai tirocinanti l'utilizzo di servizi aziendali (mensa, trasporto, etc.). Il soggetto ospitante, peraltro, potrà erogare eventuali somme a titolo di rimborso spese e, nel caso di tirocini post lauream, dovrà riconoscere ai tirocinanti una congrua indennità in relazione alla prestazione svolta.

Le superiori erogazioni non possono determinare modifiche alla natura del rapporto oggetto della presente convenzione, o facoltà o diritti ulteriori o diversi da quelli previsti dalla convenzione stessa e dalle relative disposizioni normative.

Art.9

Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante un'efficace informazione ai fini della prevenzione antinfortunistica, nonché la fornitura dei mezzi di protezione eventualmente necessari e s'impegna, inoltre, a garantire al tirocinante le condizioni di sicurezza e igiene previsti dalla normativa vigente sollevando da qualsiasi onere di verifica l'Università.

Art.10

Per i tirocini curriculari, l'Università, ai sensi dell'art.18, comma 8, del Regolamento didattico di Ateneo, sottopone la relazione finale redatta dallo studente e approvata dal tutor didattico e dal tutor aziendale alla valutazione dell'apposita commissione nominata dal Consiglio di corso di studio per il rilascio degli eventuali crediti formativi universitari.

Per i tirocini post lauream, l'Università e il soggetto ospitante si impegnano a rilasciare congiuntamente a conclusione del tirocinio la dichiarazione delle competenze, redatta secondo lo schema di cui allegato C, previa compilazione del questionario di valutazione secondo il modello previsto.

Art.11

L'attuazione del tirocinio non comporta per il soggetto ospitante e per l'Università alcun onere finanziario, né obblighi d'altra natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione.

Il tirocinio può essere interrotto in qualunque momento con adeguato preavviso sia dal tirocinante che dal soggetto ospitante.

Art.12

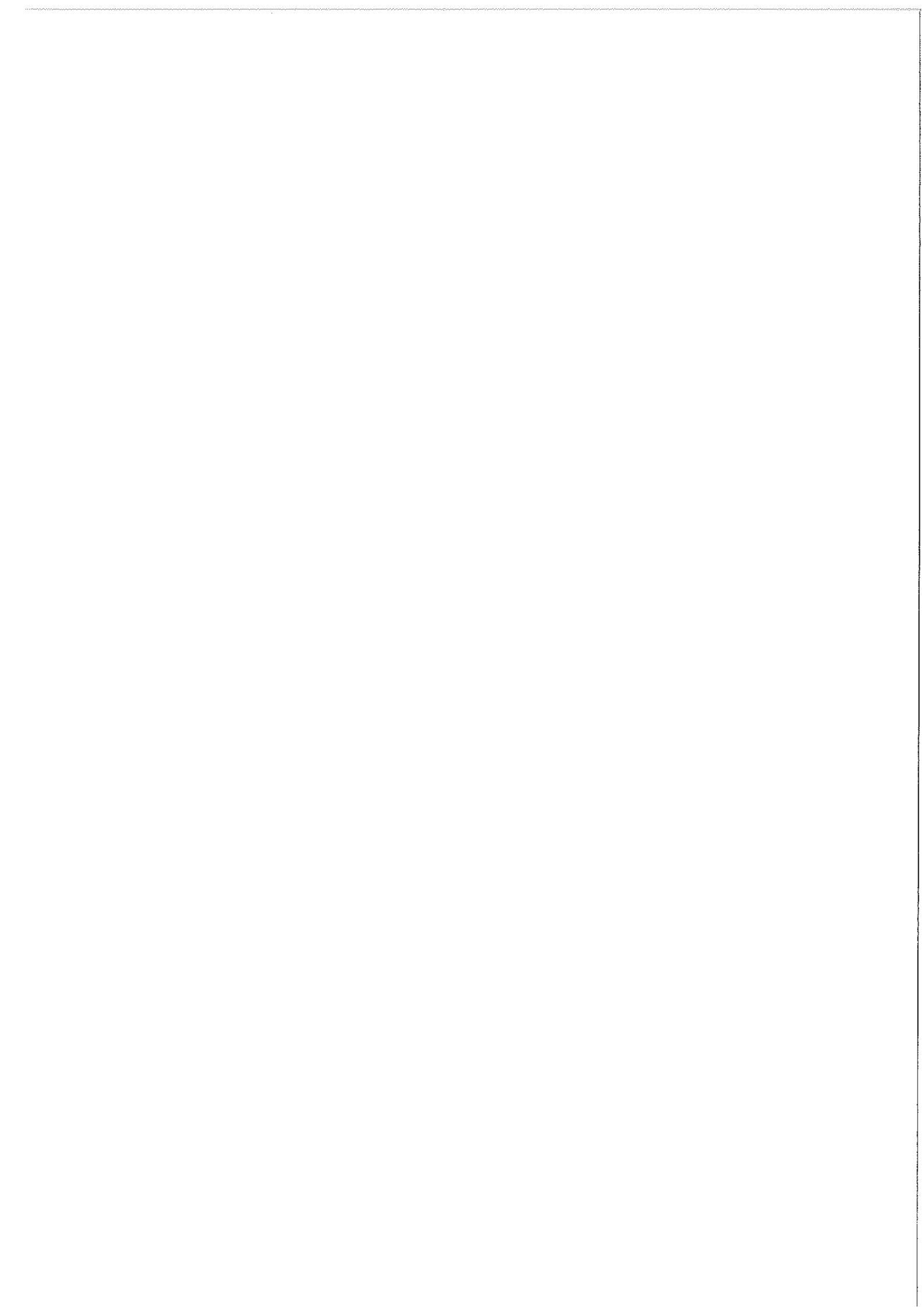
La presente convenzione ha validità di tre anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione ed è rinnovabile, per la stessa durata, mediante richiesta, a mezzo raccomandata a/r da inviare almeno tre mesi prima della scadenza.

Le parti si danno reciprocamente atto che, nel periodo di vigenza della convenzione, entrambe avranno la facoltà di recedere, con comunicazione scritta da inviarsi all'altra parte, a mezzo raccomandata a.r., con preavviso di almeno tre mesi.

Art.13

Il soggetto ospitante è tenuto a compilare e sottoscrivere la scheda anagrafica azienda/ente, allegata alla presente convenzione (allegato D) per farne parte integrante.

Art.14



Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, le Parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Art.15

Le Parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione; in caso contrario si conviene che competente sia il Foro di Catania.

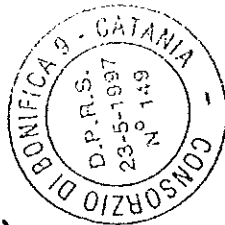
Art.16

La presente convenzione, redatta in due esemplari in bollo, sarà registrata in caso d'uso, a spese della parte che richiederà la registrazione.

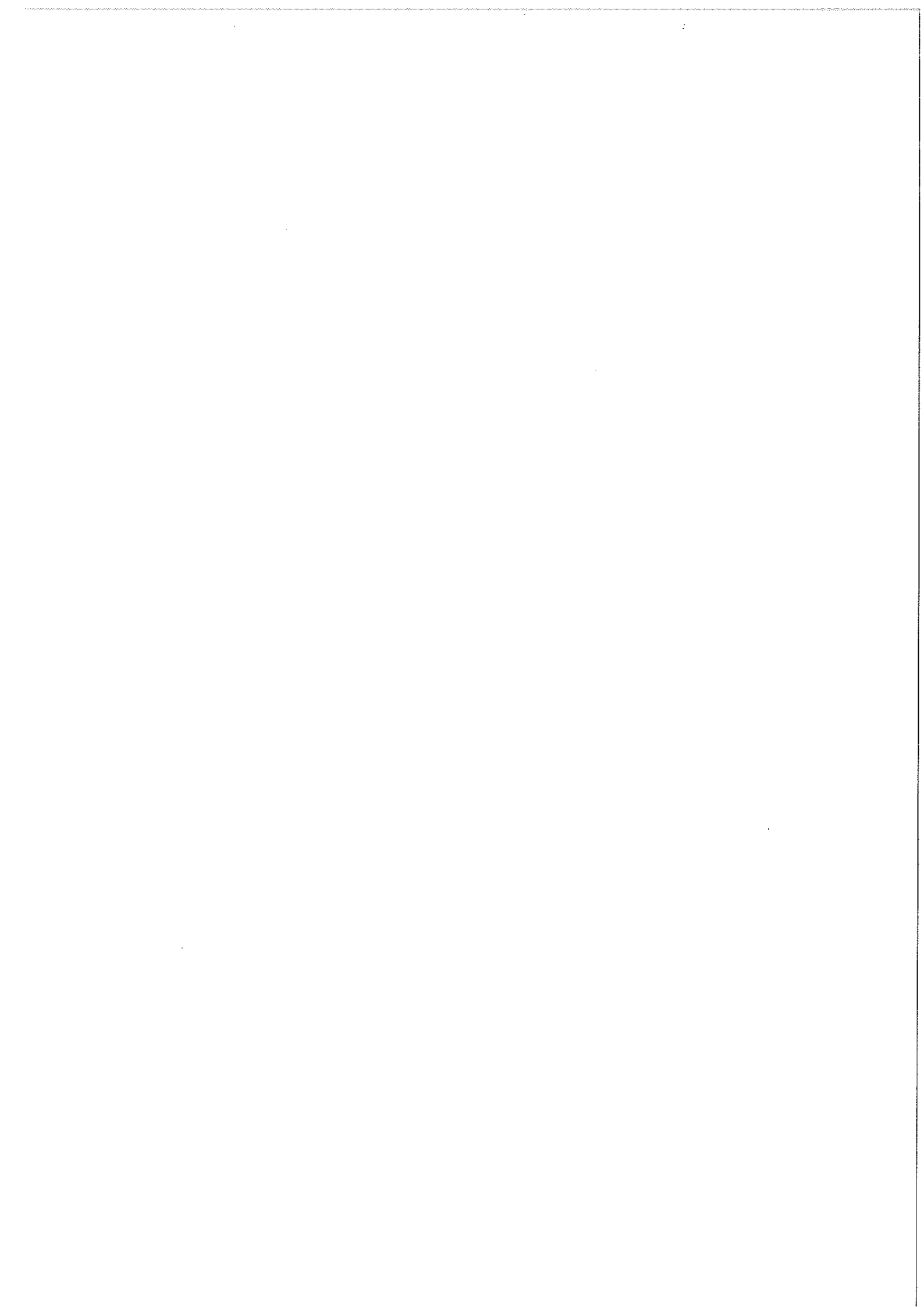
Le spese di bollo inerenti la presente convenzione sono a carico del soggetto ospitante, salva l'esenzione di cui agli artt. 16 e 27 bis tab. B d.p.r. n. 642/1972.

Il Soggetto Ospitante
(Timbro e Firma)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Francesco Petralia)



L'Università degli Studi di Catania





PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO _____

RIFERIMENTO CONVENZIONE N. _____ DEL _____

Nominativo del tirocinante:	
Nato a:	il:
Residente in:	
Via:	n:
Cod. Fisc.:	tel.:
E-mail:	

Attuale condizione - Studente iscritto a:

- Ex D.M. 509 CdL CdLS CdLSCU in:

- Ex D.M. 270 CdL CdLM CdLMCU in:

- matricola N.: _____ Tesi SI NO

- Dottorando di ricerca in:

- Corso di Perfezionamento o Scuola di Specializzazione in:

Master in: _____ SI NO

N. CFU da acquisire: _____ per un totale di _____ o:

Soggetto ospitante:

numero n. tirocini
dipendenti: in corso: Settore di attività:

Sede del tirocinio (stabilimento reparto ufficio)

Indirizzo: _____ Telefono: _____

Orario di svolgimento del tirocinio
dalle ore: _____ alle ore: _____ Ore sett.
previste: _____

Tempi di accesso ai locali aziendali
(indicare i giorni):

Periodo di tirocinio n. mesi: _____ al _____

Tutor didattico:

Tutor aziendale: _____ Qualifica: _____

Responsabile Servizio di Prevenzione e
protezione:

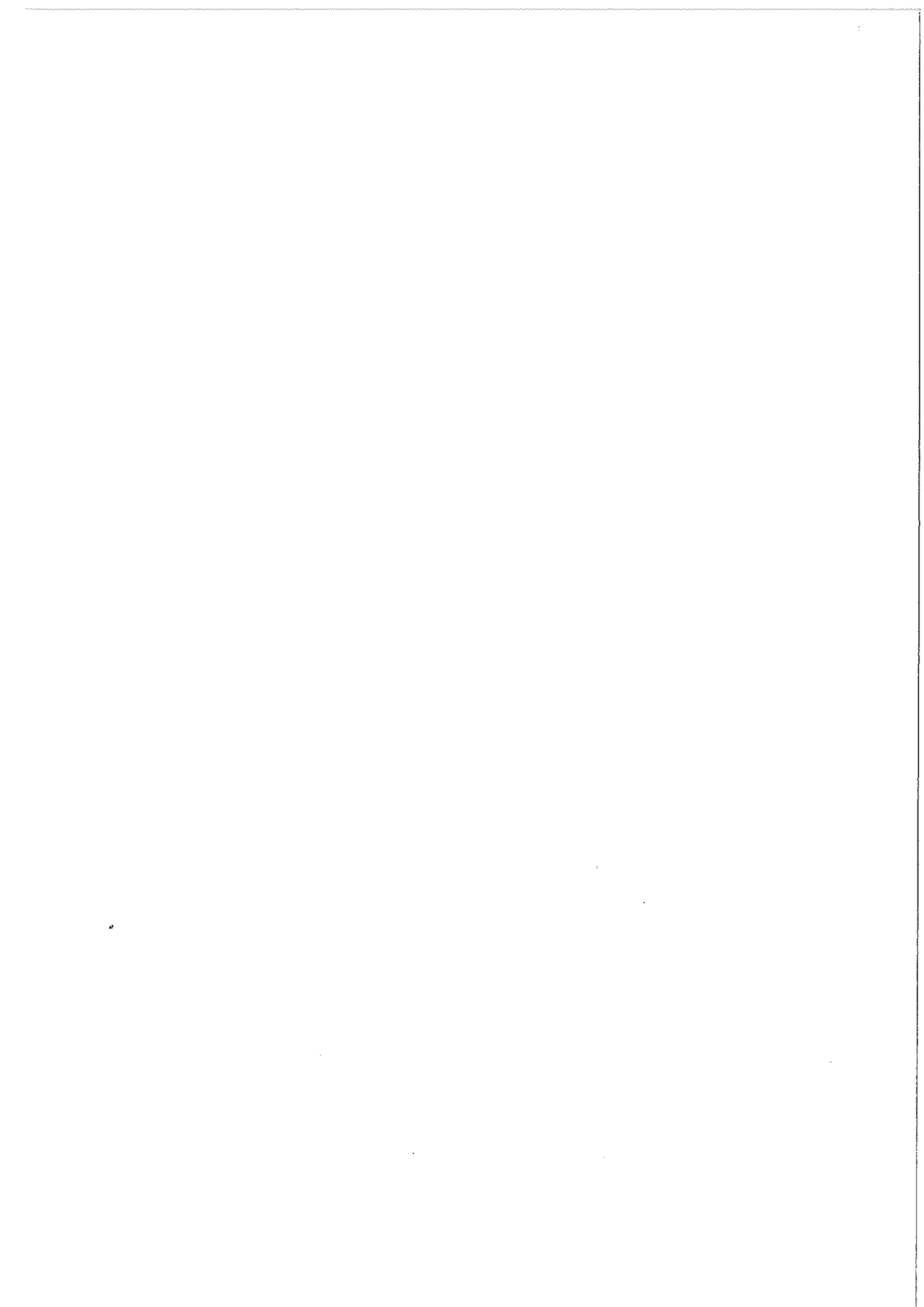
Medico competente:

Polizze assicurative: - Infortuni sul Lavoro INAIL : Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato".
- Responsabilità C.V.T- polizza n. ITACANA00377 Compagnia Assicurazioni "ACE European Group Ltd" (Scadenza 31.07.2016)
- Infortuni - polizza n. 71670343 Compagnia Assicurazioni "Allianza S.p.A." (Scadenza 30.07.2016)

Obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio

a) Tecnico professionali:

b) Trasversali:



c) Di base:
d) Modalità di valutazione iniziale, in itinere e finali:
e) Modalità della tutorship interna e esterna:
f) Attività:
g) Esperienze formative collaterali:
Facilitazioni previste:
<input type="checkbox"/> Rimborso Spese
<input type="checkbox"/> Incentivi
<input type="checkbox"/> Altro

Obblighi del tirocinante:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi assistenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi e tutte le notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Consenso al trattamento dei dati personali del tirocinante da parte del soggetto ospitante, in applicazione al D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Barrare in caso di assenso

FIRMA PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE DEL TIROCINANTE:

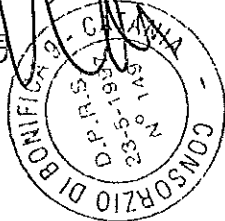
FIRMA TUTOR DIDATTICO:

FIRMA TUTOR AZIENDALE:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Francesco Petralia)

FIRMA E TIMBRO DEL SOGGETTO OSPITANTE

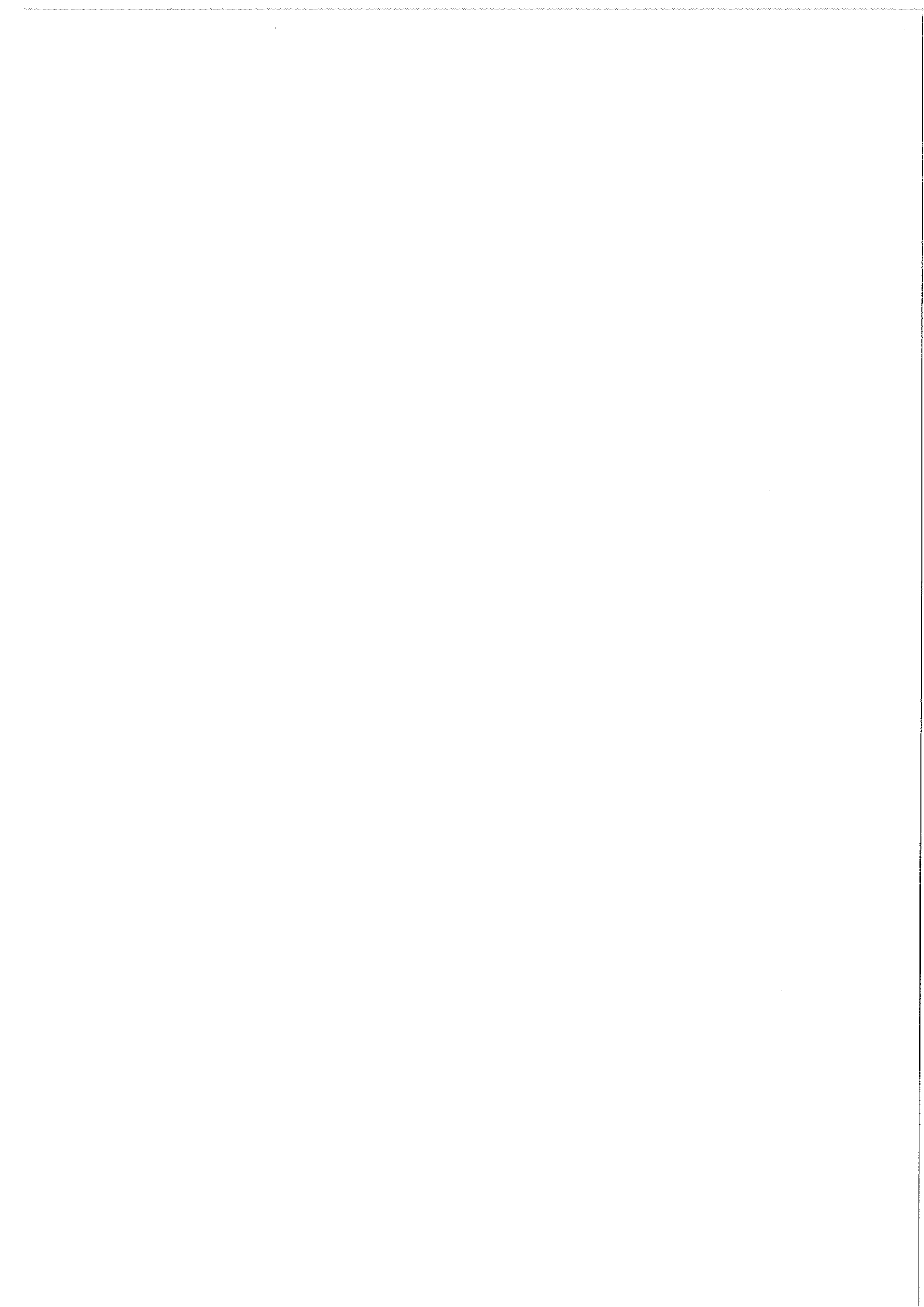


Per l'Università

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

IL DIRIGENTE DELL'AREA DELLA DIDATTICA

NB: il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte e stampato fronte/retro





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Rif. Conv. n. del

SPAZIO RISERVATO UFFICIO STAGE
 D'ATENEO

Cod. C.D.L. _____

ANNO 20__ NUM. PROG. _____

VISTO

Il Funzionario _____

○ Data _____

Nominativo del tirocinante _____ nato a _____ il ____ / ____ / ____

Residente in _____ Via _____ n _____

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____

Cod. Fisc. _____

Attuale condizione (barrare la casella corrispondente alle tipologie indicate sotto):

- Laureato;

Data di conseguimento della laurea ____ / ____ / ____

Soggetto ospitante _____ (Associato a _____)

Dipendenti a tempo indeterminato e/o determinato n. _____ tirocini in corso n. _____

Settore di attività _____

Sede/i operativa/e del tirocinio _____

Telefono della sede del tirocinio _____

Tempi di accesso ai locali del soggetto ospitante:

N. mesi ____ dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

Indicare i giorni _____

Ore settimanali previste n. _____

Orario di svolgimento del tirocinio dalle ore ____ alle ore ____

Tutor didattico _____

Tutor aziendale _____ **Qualifica** _____

Responsabile Servizio di Prevenzione e protezione _____

Medico Competente _____

Polizze assicurative:

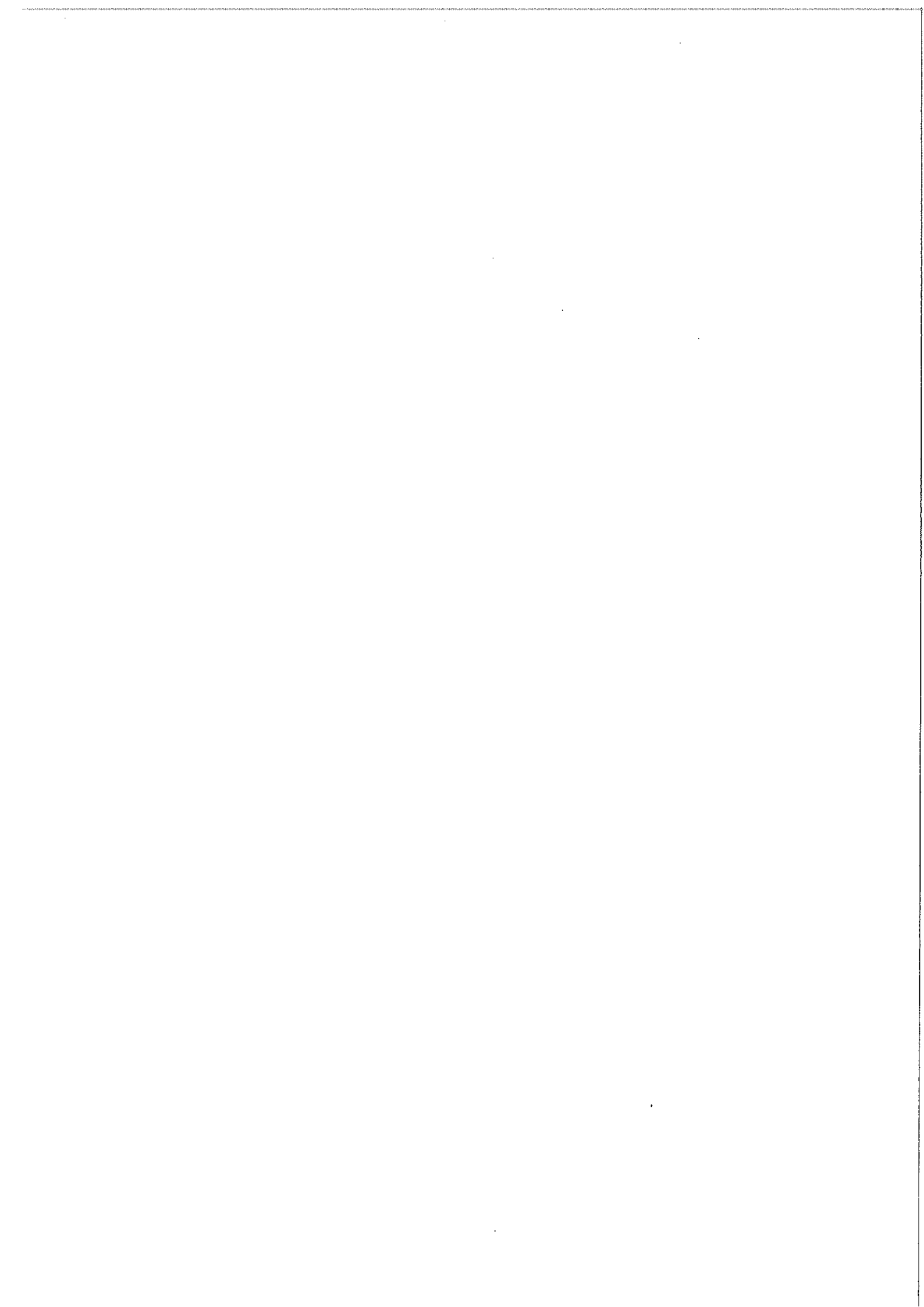
- Infortuni sul Lavoro INAIL : Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato".
- Responsabilità C.V.T- polizza n. ITCANA00377 Compagnia Assicurazioni "ACE European Group Ltd" (Scadenza 31.07.2016)
- Infortuni -polizza n. 71670343 Compagnia Assicurazioni "Allianz S.p.A." (Scadenza 30.07.2016)

OBIETTIVI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI TIROCINIO

a) **Competenze da sviluppare:**

Tecnico professionali: _____

¹ Il docente indicato dovrà essere contattato personalmente dal tirocinante e dovrà dare preventivamente il proprio consenso all'avvio del presente progetto formativo.



ALLEGATO B

Trasversali: _____
Di base: _____
b) Attività: _____
Modalità di valutazione in itinere e finale
- registro delle presenze
- relazione finale dell'attività svolta;
- questionario di customer satisfaction;
c) Indennità: euro _____
I suindicati documenti dovranno essere consegnati all'ufficio stage alla fine del tirocinio debitamente sottoscritti dalle parti
Modalità della tutorship interna ed esterna: Affiancamento giornaliero del tutor aziendale e supervisione periodica attraverso incontri con il tutor didattico per valutare lo stato di avanzamento del lavoro.

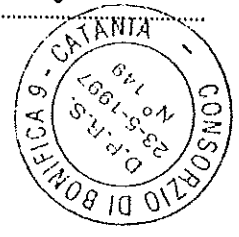
Facilitazioni previste:
 Rimborsare spese Incentivi Altro Nessuna

- Obblighi del tirocinante:**
- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
 - seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
 - rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi ed altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
 - rispettare i regolamenti aziendali e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il/La sottoscritto/a tirocinante autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e attesta la veridicità di quanto sopra dichiarato, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

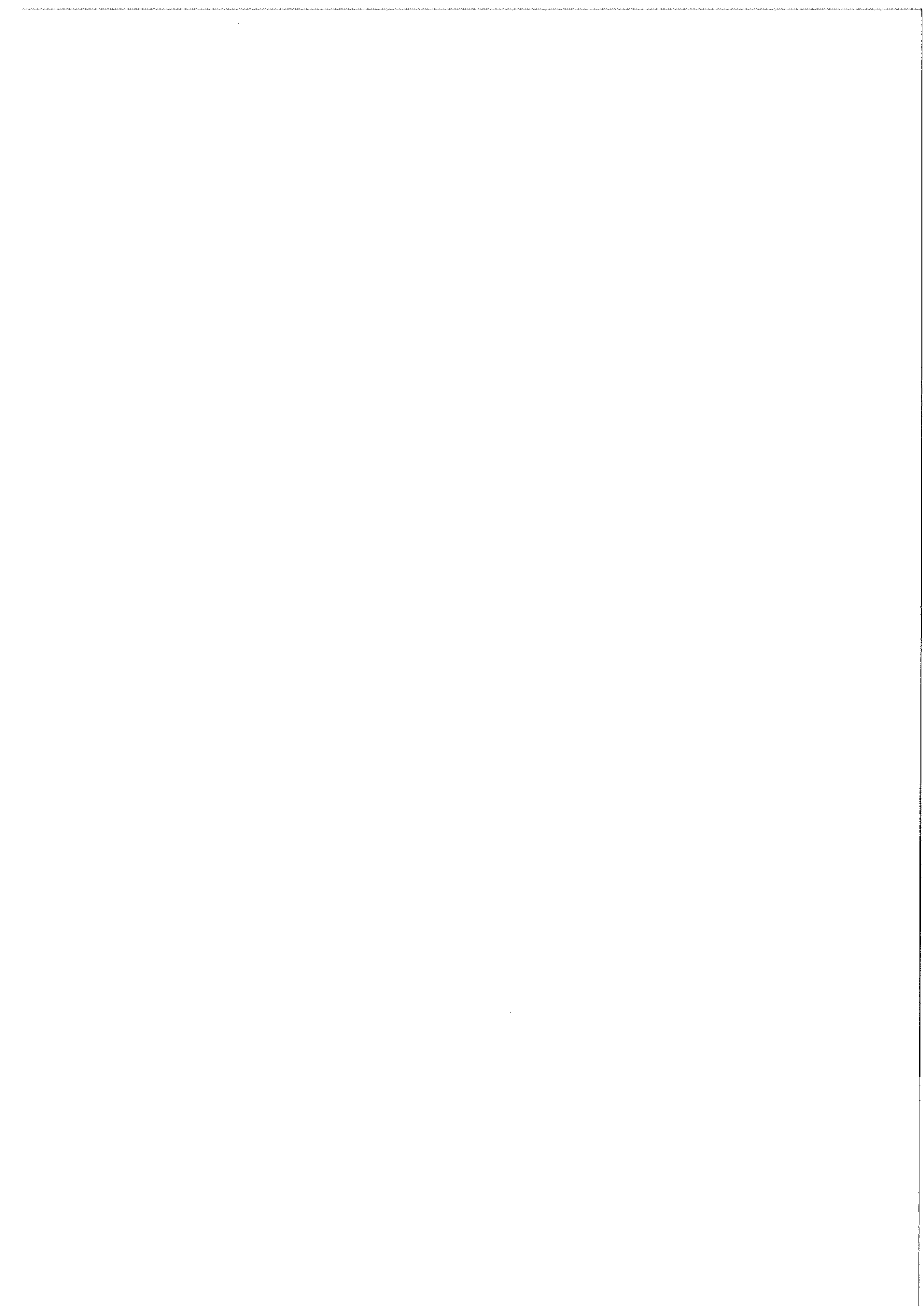
Firma tirocinante: _____
Firma tutor didattico: _____
Firma tutor aziendale: _____
Firma e timbro Soggetto Ospitante

FORMAT - DA NON COMPILARE
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Francesco Petrucci



Per l'Università
Il presidente del Centro Orientamento
e Formazione
.....
Il direttore del Centro Orientamento
e Formazione
.....

SI PRECISA CHE IL SOGGETTO OSPITANTE IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE 296/2006 (FINANZIARIA 2007) PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI POST LAUREA, È TENUTO AD EFFETTUARE LA COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA TELEMATICA.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE IN ATTUAZIONE DELL'ART.18
DELLA LEGGE 24.06.1997 n.196 (DECRETO INTERMINISTERIALE 25.03.98
N. 142)

RILASCIATA A

NATO A

ENTE PROMOTORE

SOGGETTO OSPITANTE

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO

PERIODO E DURATA DEL TIROCINIO

DURATA ESPRESSA IN MESI

DURATA ESPRESSA IN MESI ORE

FORMAT - DA NON COMPILARE



ATTIVITA' SVOLTE

[Empty box for activities performed]

COMPETENZE ACQUISITE

DI BASE

[Empty box for basic competencies]

TECNICO PROFESSIONALI

[Empty box for technical professional competencies]

TRASVERSALI

[Empty box for transversal competencies]

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

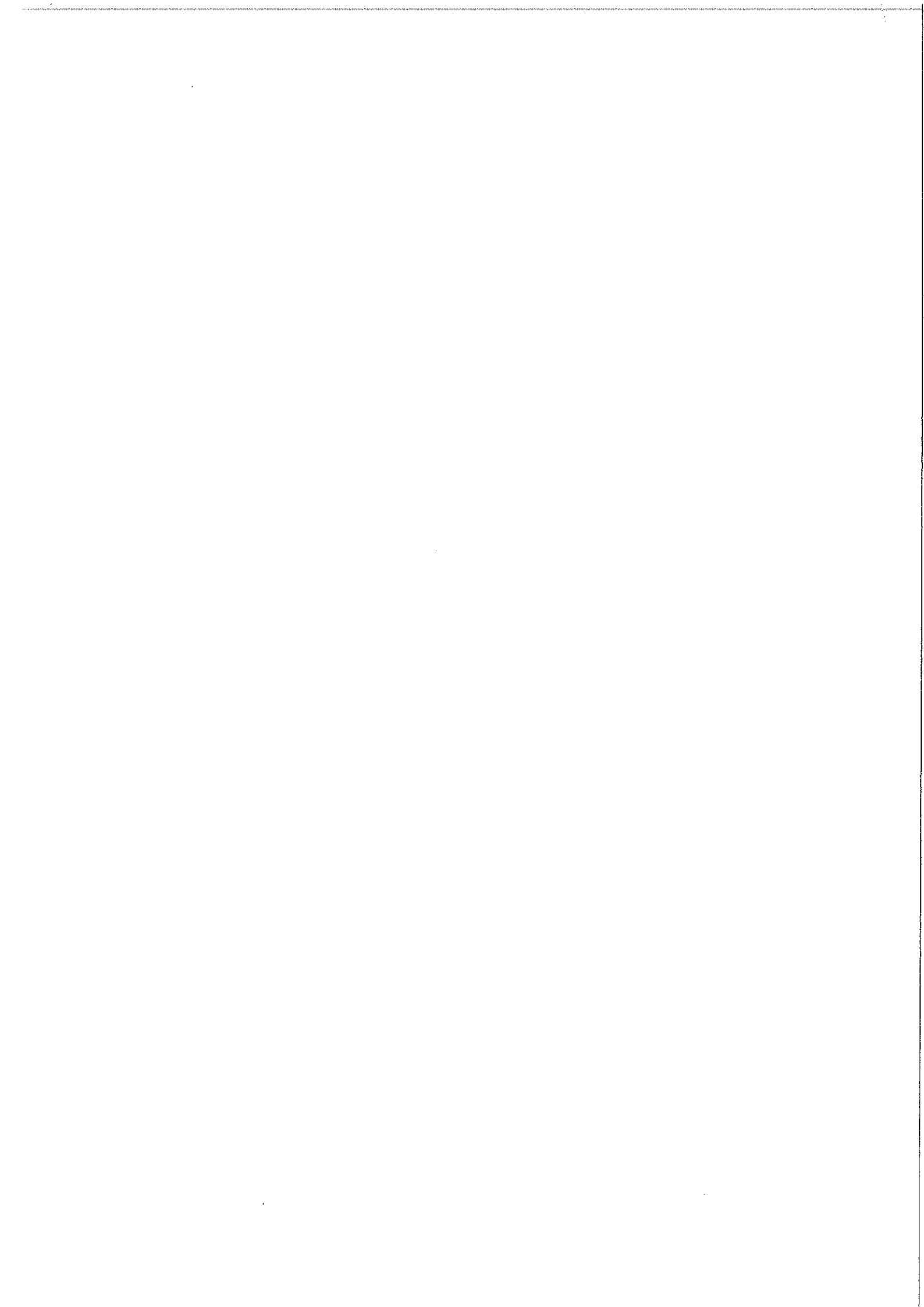
[Empty box for evaluation methods]

DATA

PER L'UNIVERSITÀ
Il tutor didattico

PER IL SOGGETTO OSPITANTE
Il tutor aziendale

FORMATO DA NON COMPILARE





ANAGRAFICA AZIENDA/ENTE

Tipologia	Ente
Denominazione o ragione sociale	CONSORZIO DI BONIFICA 9 CATANIA
CF o P. IVA	93079890872
Indirizzo	VIA CENTURIFE 1/a
Città	CATANIA
Provincia	CT
CAP	95128
Settore	Agricolo
Attività	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE OPERE DI INGEGNERIA IDRAULICA
Numero dipendenti a Tempo Indeterminato e/o Determinato	279
Telefono	095559111
Fax	095559320
E-mail	SEGRETERIA@CONSORZIOBONIFICA9CT.IT
Indirizzo WEB	WWW.CONSORZIOBONIFICA9CT.IT
Rappresentante Legale	Dott. Francesco Petralia
Referente per la selezione	Ing. Massimo Paterna
Qualifica Referente	Dirigente Area Tecnico-Ingegneristica
Telefono del Referente	095.559401
Fax del Referente	095.559403
E-mail del Referente	paterna@consorzioBonifica9ct.it
Associazione di categoria di appartenenza	

Firma e timbro Soggetto Ospitante

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Francesco Petralia)

